

Identidad y Domicilio del Responsable

Fundación T.V. Azteca, A.C., con domicilio convencional para oír y recibir notificaciones en Insurgentes Sur 3579, Colonia Villa Olímpica, Alcaldía Tlalpan, C.P. 14000, Ciudad de México, únicamente para temas de privacidad y protección de datos personales, es el “Responsable”, del tratamiento legítimo, controlado e informado de los “Datos Personales”, de sus –donantes, beneficiarios y voluntarios -"Los Titulares"- . Con el propósito de garantizar la privacidad y el derecho a la autodeterminación informativa de las personas el Responsable pone a disposición el presente “Aviso de Privacidad” e informa que recaba los Datos Personales a través de los siguientes medios: (i) de manera personal, cuando el Titular los proporciona de manera física en nuestras instalaciones (ii) de manera directa, cuando el Titular los ingresa a través del portal www.fundaciónazteca.org, (el "Sitio Web"); (iii) de manera directa, cuando el Titular los proporciona vía telefónica o correo electrónico, (iv) de manera indirecta, cuando otras empresas nos transfieren Datos Personales, y (v) de manera indirecta, cuando se obtienen a través de fuentes de acceso público permitidas por la Ley Federal de Protección de Datos en Posesión de los Particulares (LFPDPPP).

Datos Personales que serán sometidos a tratamiento

▪ Datos Personales

Identificación y contacto: Nombre completo, domicilio, fecha y lugar de nacimiento, sexo o género, Registro Federal de Contribuyentes con homoclave (“RFC”), fotografía, *selfie*, imágenes y videograbaciones.

Electrónicos: Teléfono particular, teléfono celular y correo electrónico.

Laborales: Ocupación o profesión.

Financieros y Patrimoniales: Número(s) de tarjeta(s) bancaria(s).

▪ Datos Personales de Menores e Incapaces

Por la naturaleza de las actividades que realiza, el Responsable podrá tratar Datos Personales de menores e incapaces que proporcione el Titular, en este sentido se tendrá por entendido que el consentimiento es otorgado previamente por el padre o tutor de los mismos para el tratamiento de dichos datos.

▪ Datos Personales Sensibles

El Responsable no tratará datos personales sensibles conforme a la definición prevista en la LFPDPPP.

Finalidades del tratamiento de los Datos Personales

Finalidades Primarias. Dan origen y son necesarias para la existencia de la relación jurídica entre el Responsable y el Titular, las cuales consisten en:

1. Verificar y confirmar la identidad del Titular.
2. Brindar informes respecto de las campañas organizadas por el Responsable.

3. Recibir donativos por parte del Titular.
4. Emisión de recibos de donación y facturación.
5. Llevar a cabo actividades relacionadas con la procuración de fondos.
6. Generar registros de asistencia a los eventos organizados por el Responsable.
7. Envío de comunicados para participar en campañas actuales o futuras.
8. Envío de información respecto a los eventos en los que participe el Titular.
9. Inscribir al Titular en las iniciativas, proyectos, programas de desarrollo social o voluntariado.
10. Difundir o comunicar a través de medios de comunicación internos o externos, los eventos, campañas o programas, con la finalidad de visibilizar los beneficios de las actividades.
11. Realizar gestiones con el propósito de que los Datos Personales en todo momento sean exactos, completos, pertinentes, correctos y actualizados en cumplimiento al principio de calidad estatuido por la LFPDPPP.

Finalidades Secundarias. No son necesarias para la existencia y cumplimiento de la relación jurídica que el Titular solicite y formalice con el Responsable, sin embargo, son complementarias e importantes, pues permiten brindar un mejor servicio, las cuales consisten en:

1. Elaborar perfiles relacionados con los hábitos de consumo de los clientes y usuarios de los servicios y/o productos que ofrece el Responsable.
2. Enviar comunicados relacionados con ofertas, mensajes promocionales, comunicados con fines mercadotécnicos, publicitarios y de prospección comercial sobre productos y/o servicios nuevos o existentes y con productos y/o servicios de terceros socios comerciales que pudieren ser de su interés.
3. Promocionar en periódicos, revistas, medios visuales, televisión y redes sociales los productos y/o servicios, beneficios adicionales, descuentos, promociones, bonificaciones y concursos, para lo cual, el Responsable podrá utilizar los Datos Personales como son: nombre, fotografías, videos, entrevistas, publicaciones y cualquier otro medio de publicidad conocido o por conocer.
4. Aplicar encuestas, estudios de mercado, participar en eventos, concursos, trivias, juegos y sorteos, participar en redes sociales, chats e información que nos permita evaluar la calidad de los productos y/o servicios.

Con quién se comparten los Datos Personales

El Responsable realizará comunicación de los Datos Personales vía transferencia con aquellos socios comerciales con quienes se tengan celebrados contratos para la comercialización de productos y/o servicios ofertados, en beneficio del Titular; previa obtención de su consentimiento.

Asimismo, se transferirán sus Datos Personales sin necesidad de requerir su consentimiento, con autoridades federales y/o locales que lo requieran como parte de un procedimiento, requerimiento y/o supervisión de carácter administrativo y/o legal, o en caso específico, por un mandato judicial.

Las transferencias nacionales o internacionales de los Datos Personales podrán llevarse a cabo sin el consentimiento del Titular cuando se trate de alguno de los siguientes supuestos:

1. Cuando la transferencia esté prevista en una ley o tratado en los que México sea parte;
2. Cuando la transferencia sea necesaria para la prevención o el diagnóstico médico, la prestación de asistencia sanitaria, tratamiento médico o la gestión de servicios sanitarios;
3. Cuando la transferencia sea efectuada a sociedades controladoras, subsidiarias o afiliadas bajo el control común del responsable, o a una sociedad matriz o a cualquier sociedad del mismo grupo del Responsable que opere bajo los mismos procesos y políticas internas;
4. Cuando la transferencia sea necesaria por virtud de un contrato celebrado o por celebrar en interés del Titular, por el Responsable y un tercero;
5. Cuando la transferencia sea necesaria o legalmente exigida para la salvaguarda de un interés público, o para la procuración o administración de justicia;
6. Cuando la transferencia sea precisa para el conocimiento, ejercicio o defensa de un derecho en un proceso judicial, y
7. Cuando la transferencia sea precisa para el mantenimiento o cumplimiento de una relación jurídica entre el Responsable y el Titular.

Medios para limitar el uso y divulgación de los Datos Personales

Con el propósito de que el Titular pueda limitar el uso y divulgación de los Datos Personales, podrá enviar su petición al Departamento de Datos Personales a través del correo electrónico datospersonalesfundacion@tvazteca.com.mx quién dará respuesta a la petición en un plazo máximo de 20 días hábiles.

Es necesario informar al Titular que, con el fin de restringir, limitar y controlar el tratamiento de los Datos Personales, el Responsable cuenta con medidas administrativas, físicas y técnicas, además de establecer políticas y programas internos de privacidad para evitar la divulgación de Datos Personales, implementando diversos controles de seguridad. Los Datos Personales serán tratados de manera estrictamente confidencial, por lo que la recolección, transferencia y ejercicio de los derechos derivados de los mismos, es a través del uso adecuado, legítimo y lícito, salvaguardando permanentemente los principios de licitud, consentimiento, información, calidad, finalidad, lealtad, proporcionalidad y responsabilidad.

Medio y Procedimiento para ejercer el derecho de acceso, rectificación, cancelación y oposición (los "Derechos ARCO") y Revocación del Consentimiento

En virtud de que el Titular tiene derecho a la protección de los Datos Personales, así como a manifestar su oposición o revocación, en los términos que establece la LFPDPPP, podrá ejercer los Derechos ARCO o la revocación del consentimiento en forma personal, o bien, a través de su representante legal, mediante la generación y envío de la solicitud correspondiente a la dirección de correo electrónico datospersonalesfundacion@tvazteca.com.mx, dicha solicitud deberá contener la información y documentación que a continuación se enlista:

1. Nombre del Titular.
2. Domicilio y/o correo electrónico para comunicar la respuesta a la solicitud.
3. Los documentos que acrediten la identidad conforme a la LFPDPPP y su reglamento.
4. Aclaración si es donante, beneficiario o voluntario y de ser el caso, mencione la fecha y tipo del programa y/o evento en que participó.
5. La descripción clara y precisa de los Datos Personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos antes mencionados.
6. Cualquier otro elemento, información o documento que facilite la localización de los Datos Personales.

Para el caso de solicitud de acceso, procederá previa acreditación de la identidad del Titular o representante legal, mediante la expedición de copias simples o documentos electrónicos en poder del Responsable, y de manera gratuita, salvo los gastos de envío o el costo de reproducción en copias u otros formatos. En el caso de que el Titular reitere la solicitud en un periodo menor a doce meses, deberá cubrir los costos correspondientes equivalentes a no más de tres días de Salario Mínimo Vigente en la Ciudad de México en términos de lo estatuido por la LFPDPPP.

Tratándose de solicitud de rectificación, el Titular deberá indicar la modificación a realizar, así como aportar la documentación que sustente la petición.

Para efectos de las solicitudes de cancelación, el Titular podrá solicitar el cese de su tratamiento cuando considere que los mismos no están siendo tratados conforme a los principios y deberes establecidos en la LFPDPPP, la cancelación dará lugar a un periodo de bloqueo, por lo que se podrán conservar exclusivamente para efectos de cumplir responsabilidades legales o plazos de prescripción derivados de la relación jurídica contraída con el Responsable. La cancelación procederá respecto de la totalidad de los Datos Personales o sólo parte de ellos. El Responsable informa que podrán actualizarse casos de excepción a la cancelación de los Datos Personales establecidos en la LFPDPPP.

Tratándose de la solicitud de oposición el Titular tendrá en todo momento el derecho a oponerse al tratamiento de los Datos Personales por causa legítima. De resultar procedente, el Responsable no podrá tratarlos. No procederá el ejercicio del derecho de oposición en aquellos casos en los que el tratamiento sea necesario para el cumplimiento de una obligación legal impuesta al Responsable.

El Responsable comunicará al Titular, en un plazo máximo de 20 días hábiles contados desde la fecha en que recibió la solicitud, la determinación adoptada, a efecto de que, si resulta procedente, se haga efectiva la misma dentro de los 15 días hábiles siguientes a la fecha en que se le comunica la respuesta.

El Responsable, podrá negar el acceso a los Datos Personales o a realizar la rectificación, cancelación o conceder la oposición al tratamiento de los mismos, en los siguientes supuestos:

1. Cuando el solicitante no sea el Titular o la representación legal del mismo no esté debidamente acreditado para ello;
2. Cuando en la base de datos del Responsable no se encuentren los Datos Personales;

3. Cuando se lesionen los derechos de un tercero;
4. Cuando exista un impedimento legal o la resolución de una autoridad competente que restrinja el acceso a los Datos Personales o no permita la rectificación, cancelación u oposición de los mismos, y
5. Cuando la rectificación, cancelación u oposición haya sido previamente realizada.

La negativa a que se refiere el párrafo que antecede podrá ser parcial en cuyo caso, el Responsable efectuará el acceso, rectificación, cancelación u oposición requerida por el Titular.

Departamento de Datos Personales

Para cualquier aclaración, comentario, queja o inconformidad con respecto a la política de privacidad del Responsable, el Titular podrá enviar su petición al Departamento de Datos Personales a través del correo electrónico datospersonalesfundacion@tvazteca.com.mx, quien dará respuesta a la petición en un plazo máximo de 20 días hábiles.

Conservación y Seguridad de los Datos Personales

El Responsable y/o sus encargados, resguardan y garantizan la seguridad y confidencialidad de la información y documentación del Titular, así como aquellos actos, operaciones y servicios reportados, por al menos diez años a partir de que concluya la relación jurídica entre el Titular y el Responsable, sin perjuicio de cumplir con los deberes de confidencialidad y seguridad previstos en la LFPDPPP y su reglamento.

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (el "INAI")

En caso de que el Titular considere que su derecho de protección de los Datos Personales ha sido lesionado por el tratamiento indebido de los mismos por parte del Responsable y/o sus encargados, podrá interponer queja o denuncia correspondiente ante el INAI, por lo que podrá consultar el sitio web www.inai.org.mx para mayor información.

Uso de Cookies, Web Beacons u otras tecnologías

El Sitio Web utiliza mecanismos de medios remotos o locales de comunicación electrónica, óptica u otra tecnología, que le permiten recabar los Datos Personales de manera automática y simultánea al tiempo que el Titular hace contacto con los mismos, entre ellos, *Cookies* y *Web Beacons* para simplificar la navegación. Las *Cookies* son archivos de texto que son descargados automáticamente y almacenados en el equipo móvil del usuario al navegar en una página de Internet específica, que permiten recordar al servidor de Internet algunos datos sobre este usuario, entre ellos, sus preferencias de compra para la visualización de las páginas en ese servidor, nombre y contraseña. Por su parte, las *Web Beacons* son imágenes insertadas en una página de Internet o correo electrónico, que puede ser utilizado para monitorear el comportamiento de un visitante, como almacenar información sobre la dirección IP del usuario, duración del tiempo de interacción en dicha página y el tipo de navegador utilizado, entre otros. Le informamos que utilizamos *Cookies* y *Web Beacons* para obtener información personal de usted, como la siguiente: (i). El tipo de navegador y sistema operativo que utiliza; (ii). Las páginas de Internet que visita en forma previa y posterior a la entrada del Sitio Web; (iii). Los

vínculos que sigue y permanencia en el Sitio Web; (iv). Su dirección IP; (v). Lugar desde el cual visita el Sitio Web y estadísticas de navegación. Estas *Cookies* y otras tecnologías pueden ser deshabilitadas. Puede buscar información sobre los navegadores conocidos y averiguar cómo ajustar las preferencias de las *Cookies* en los siguientes sitios web:

Microsoft Internet Explorer: <https://support.microsoft.com/es-es/topic/eliminar-y-administrar-cookies-168dab11-0753-043d-7c16-ed5947fc64d>

Mozilla Firefox: <https://support.mozilla.org/es/products/firefox/protect-your-privacy/cookies>

Google Chrome:

<https://support.google.com/accounts/answer/61416?co=GENIE.Platform%3DDesktop&hl=es>

Apple Safari: <https://support.apple.com/es-es/guide/safari/sfri11471/mac>

En el caso de empleo de *Cookies*, el botón de "ayuda" que se encuentra en la barra de herramientas de la mayoría de los navegadores, le dirá cómo evitar aceptar nuevas *Cookies*, cómo hacer que el navegador le notifique cuando recibe una nueva cookie o cómo deshabilitar todas las *Cookies*.

Exclusión de Responsabilidad

Los Sitios Web podrán contener enlaces, hipervínculos o hipertextos "links", banners, botones y/o herramientas de búsqueda en internet que al ser utilizados por los Titulares transportan a otros portales o sitios de internet que podrían ser propiedad de terceros. Por lo tanto, no controla dichos sitios y no es responsable por los avisos de privacidad que ostenten, o en su caso, a la falta de ellos; los Datos Personales que los Titulares llegasen a proporcionar a través de dichos portales o sitios de internet distintos a los Sitios Web, son su responsabilidad, por lo que deberá verificar el aviso de privacidad en cada sitio al que acceda.

Algunos vínculos, banners y/o botones que solicitan Datos Personales dentro de los Sitios Web, son responsabilidad de terceros ajenos al Responsable, quienes en ocasiones son proveedores de servicios, por lo que se rigen por sus propios términos y políticas de privacidad. Para conocer más acerca de este tema, lo invitamos a consultar la sección términos y condiciones.

Modificaciones al Aviso de Privacidad

El Responsable se reserva el derecho de actualizar o modificar periódicamente el Aviso de Privacidad conforme a los cambios de las prácticas de información, en atención a las novedades legislativas, políticas internas o nuevos requerimientos para el ofrecimiento de los servicios.

Dichas actualizaciones o modificaciones estarán disponibles para consulta del Titular en los Sitios Web en la sección denominada "Aviso de Privacidad". Se recomienda y requiere al Titular consultar el Aviso de Privacidad, por lo menos semestralmente, para estar actualizado de las condiciones y términos del mismo.

Consentimiento para el tratamiento de los Datos Personales

El Titular manifiesta que ha leído, entendido y acepta los términos del Aviso de Privacidad y sus actualizaciones, lo que constituye el

consentimiento libre, específico, informado e inequívoco para el tratamiento de los Datos Personales incluyendo a aquellas finalidades y transferencias que están sujetas a su consentimiento.

Última actualización Abril 2024.

-FIN DEL DOCUMENTO-